

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательной
учреждение «Детский сад № 72» г. Иваново

ПРИНЯТ:

на педагогическом совете
протокол № _____1_____
«31» августа 2022 г.

Утверждаю:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 72»

Устинова А.В.
«__» _____ 2022 год

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ДОУ на 2020-2021 учебный год

г. Иваново

2022 год

Содержание

№ п/п	Наименование раздела плана	Стр.
1.	Информационно-аналитическая справка о ДОУ	3
1.1.	Общие сведения о ДОУ	3
1.2.	Материально-техническое оснащение	4
1.3.	Сведения о воспитанниках	5
1.4.	Социальный паспорт семей	5
1.5.	Сведения о педагогических кадрах	6
2.	Анализ деятельности за 2021-2022 учебный год	9
2.1.	Анализ реализации годового плана и уровня выполнения годовых задач за 2021-2022 учебный год	9
2.2.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников	11
2.3.	Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по образовательным областям, обозначенным во ФГОС ДО	13
2.4.	Анализ уровня развития выпускников ДОУ	13
2.5.	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	14
2.7.	Итоги административно-хозяйственной работы	14
3.	План работы на 2022-2023 учебный год	16
3.1.	Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса	16
3.2.	Повышение квалификации и профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, подготовка к аттестации, самообразование педагогов, семинары для педагогов, МО, консультации, коллективные открытые просмотры)	18
4.	Организационно-педагогическая работа (педагогические советы, работа творческих групп, конкурсы и смотры-конкурсы, выставки, праздники и развлечения, тематические недели, работа методического кабинета)	24
4.1.	Педагогические советы	24
4.2.	Конкурсы (смотры-конкурсы, конкурсы (внутрисадовые) с участием детей и родителей, выставки)	28
4.3.	Работа методического кабинета	30
5.	Система внутреннего мониторинга	33
6.	Оперативный контроль	35
7.	Взаимодействия в работе с семьей	36
8.	Административно-хозяйственная работа	39
	Приложение 1	
	Приложение 2	
	Приложение 3	

1. Информационно-аналитическая справка о ДОУ.

1.1. Общие сведения о ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72» введено в эксплуатацию в 1970 году.

Учредитель: Управление образования Администрации г. Иваново.

МБДОУ «Детский сад № 72» расположен по адресу: 153003, г. Иваново, пер. Слесарный, д. 17

МБДОУ «Детский сад № 72» имеет:

- лицензию на право осуществления образовательной деятельности серия 37Л01 № 0000998 от 20 ноября 2015 года, выданную Департаментом образования Ивановской области, регистрационный № 1459; приложение к лицензии № 1459 от 20.11.2015, серия 37П01 № 0000980 (дошкольное образование)
- свидетельство о государственной аккредитации ДД 007136 от 02 февраля 2010 года, выданное Департаментом образования Ивановской области, регистрационный № 10.

Территория детского сада озеленена, на территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. № 666;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 72».
- «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» утвержденный приказом от 17.10.2013г. № 1155 Министерством образования и науки РФ.
- Приказ Минтруда России № 544н от 18.10.2013 «Об утверждении профессионального стандарта педагога».

1.2. Материально-техническое оснащение

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы ДОУ.

Создание материально-технических условий ДОУ проходит с учётом действующего СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в соглашении по охране труда.

Территория детского сада занимает 5121 кв.м. На территории имеются зеленые насаждения в виде деревьев, кустарников, цветочных клумб. Территория ДОУ благоустроена, имеются декоративные формы благоустройства, тематические уголки, клумбы и мини-цветники. На территории ДОУ имеются 6 оборудованных участков для прогулок (отдельные для каждой возрастной группы), на которых размещены веранды, игровое оборудование (домики, машины, песочницы) в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Здание детского сада находится в удовлетворительном состоянии. ДОУ размещено в двухэтажном кирпичном здании, построенном по типовому проекту. В здании имеется центральное отопление, горячее водоснабжение, канализация. Спальные комнаты на всех 6 группах. В дошкольных группах для сна имеются трехъярусные выкатные кровати или двухъярусные кровати, в ясельной группе – одноместные кровати.

В детском саду имеются:

- групповые помещения,
- спальни,
- кабинет заведующего,
- кабинет заведующего хозяйством,
- кабинет кладовщика,
- методический кабинет,
- медицинский кабинет,
- процедурный кабинет,
- музыкальный зал,
- пищеблок,
- продуктовые склады,
- прачечная,
- склад инвентаря,
- помещение для охраны.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида

деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

1.3. Сведения о воспитанниках

1.3. Социальный статус семей воспитанников

Категории семей нашего образовательного учреждения различны.

В 2021- 2022 учебном году детский сад посещало 144 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. ДОУ укомплектовано 1 ясельной и 5 дошкольными группами общеразвивающей направленности.

Общее количество семей -139.

Многодетные семьи - 8.

Семьи опекунов – 0.

Неполные семьи – 12.

Семьи, имеющие детей-инвалидов – 0.

Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

<i>Год</i>	<i>Ясельная</i>	<i>2 младшая группа</i>	<i>1 средняя группа</i>	<i>2 средняя группа</i>	<i>Старшая группа</i>	<i>Подготовительная группа</i>	<i>всего</i>
2021	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет	
	<i>Кол-во детей</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Кол-во детей</i>	
	23	26	25	24	22	24	144

Анализ движения воспитанников

Учебный год	Кол-во воспитанников	Принято детей	Выбыло детей	
			Поступление в школу	По другим причинам
2021	144	26	29	0
- 2022				

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

Мальчиков -72, девочек - 72.

Социальный паспорт семей

Социальными заказчиками деятельности учреждения являются в первую очередь родители воспитанников. Поэтому педагогический коллектив ДОО строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьёй - изучается контингент родителей, социальный и образовательный статус членов семей воспитанников. Коллектив создаёт доброжелательную, психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество. Контингент родителей в основном однороден, характеризуется средним уровнем жизни и доходов, социального и образовательного статуса.

Всего детей в ДОО	144
Всего семей, в том числе:	
Многодетных семей	12
Детей в многодетных семьях	31
Неполных семей	22
Детей в неполных семьях	28
Безработных семей	0
Детей в безработных семьях	0
Малообеспеченных семей	13
Детей в малообеспеченных семьях	20
Детей – сирот	0
Опекаемых детей	1
Детей - инвалидов	0

1.5. Сведения о педагогических кадрах

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	Заведующий	Устинова А.В.	высшее педагогическое, менеджмент	6 лет	соответствие занимаемой должности
2.	Старший воспитатель	Геккиева Е.А	высшее педагогическое,	6 лет	1 квалификационная категория
3.	1-я младшая группа /группа № 1/	Земзина О.А.	Высшее образование (курсы переподготовки «Дошкольное образование», 2020 год)	2 года	
		Хачатрян М.Х.	4 курс Ивановского педагогического колледжа(заочно), дошкольное	2 года	

4.	1-я младшая группа /группа № 2/	Скворцова А.К.	учится на втором курсе АНПОО «Национальный социально- педагогический колледж» г. Пермь(заочно)	2 года	
5		Полозова А.В.	высшее педагогическое	17 лет	соответс твие занимае мой должно сти

5.	2 младшая группа /группа № 6/	Мухина Е.Г.	высшее педагогическое	8 лет	соответствие занимаемой должности
	Средняя группа /группа № 5/	Прописнова Н.Г.	среднее специальное педагогическое дошкольное	37 лет	соответствие занимаемой должности
7.	Старшая группа /группа № 3/	Зобнина Е.В.	среднее специальное педагогическое дошкольное	29 лет	соответствие занимаемой должности
8.	Подготовительная группа /группа № 4/	Дурденевская Т.П.	среднее специальное	9 лет	соответствие занимаемой должности

2. Анализ деятельности за 2021-2022 учебный год.

2.1. Анализ реализации годового плана и уровня выполнения годовых задач за 2022-2023 учебный год

Основная цель деятельности ДООУ является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности. Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.

7. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В ДООУ реализуется Основная образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 72» (далее Программа) Программа составлена на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной Федеральным институтом развития образования; с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В 2021-2022 учебном году образовательная деятельность была ориентирована на использование современных педагогических технологий: здоровьесберегающих, игровых, информационно-коммуникативных технологий, технологию проектной деятельности, проблемного обучения, при взаимодействии с детьми педагоги использовали социально-личностный подход. Образовательная деятельность в ДОО выстроена на адекватных возрасту формах работы с детьми и основано на комплексно-тематическом принципе планирования. Образовательная деятельность осуществляется:

- в процессе организации различных видов детской деятельности: (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная);

- в ходе режимных моментов;

- в самостоятельной деятельности детей;

- в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

Содержание психолого-педагогической работы направлено на освоение детьми следующих образовательных областей: - «Физическое развитие» - «Социально-коммуникативное развитие» - «Познавательное развитие» - «Речевое развитие» - «Художественно-эстетическое развитие». Педагогический процесс и образовательное пространство ДОО направлены на всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями каждого ребенка, что в совокупности со стратегией развивающего обучения через детские виды деятельности в совместном взаимодействии детей, родителей, педагогов и социальных партнеров ведет к продуктивной социализации ребенка. Для достижения поставленной задачи образовательная среда ДОО отвечает следующим условиям: Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их – интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса. Воспитательно-образовательный процесс основывается на комплексно-тематическом принципе, обеспечивающем целостность восприятия окружающего мира. Отсутствие жесткой регламентации знаний детей и предметного центризма в обучении. Творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса. Обогащение (амплификация) развития детей на основе организации разнообразных видов детской творческой деятельности, основной из которых является игра. Вариативность использования образовательного материала, позволяющая – развивать творчество в соответствии с интересами и склонностями каждого ребенка, и учитывающую социальную ситуацию его развития. Вариативная часть программы, формируемая участниками образовательного – процесса, Региональный компонент, основана на

авторских и собственных парциальных программах. Соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, – исключая умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения. Единство подходов к воспитанию детей в условиях ДООУ и семьи. – Для выполнения поставленных задач проведены мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических кадров.

2.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения общеобразовательной программы ДООУ.

Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДООУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Медицинский кабинет оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов.

В ДООУ создан комплекс гигиенических, психолого-педагогических и физкультурно-оздоровительных системных мер, обеспечивающих ребенку психическое и физическое благополучие, комфортную моральную и бытовую среду. Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в ДООУ разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется воспитателями и медицинской сестрой. Для занятий с детьми имеется оборудование. Но не во всех группах имеется достаточное количество разнообразного спортивно-игрового оборудования.

Педагогами проводятся как традиционные, так и нетрадиционные физкультурные занятия: тренировки, имитационно-театрализованные игры, занятия с использованием упражнений на релаксацию, дыхание, пальчиковой гимнастики, интегрированные физкультурно-речевые занятия. На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям - при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья. Систематически проводятся утренняя гимнастика, закаливание, медико-педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях, физкультурные праздники и развлечения.

Медицинское обслуживание осуществляет медсестра ОБУЗ ГКБ № 1, прикреплен врач-педиатр. Профилактические осмотры детей проводятся в

соответствии с нормативными документами. В течение учебного года проводили осмотры детей узкие специалисты: отоларинголог, окулист, невропатолог, ортопед, хирург.

В осенне-зимний период осуществляются мероприятия по подготовке детского организма к сезонным инфекциям (противогриппозная профилактика, прививка против гриппа, витаминотерапия). Весь детский контингент ДОО привит согласно возрастным и индивидуальным особенностям, плану-графику прививок.

В течение года в ДОО проводились мероприятия, направленные на укрепление здоровья, согласно планам оздоровительных мероприятий: закаливающие процедуры, регулярные прогулки, выполнение двигательного режима в течение дня.

Для родителей проводились консультации и оформлялись стенды с материалами на тему профилактики и предотвращения инфекционных заболеваний, оказанию первой помощи, закаливание детского организма. Педагоги и медицинские работники на педагогических совещаниях анализировали заболеваемость детей.

Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего учреждения — это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Оздоровительная работа в МБДОУ проводится на основе нормативно-правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций».

В учреждении разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Для всех групп разработан режим дня согласно ФГОС ДО с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинскими работниками и воспитателями.

Для занятий с детьми в зале имеется необходимое современное оборудование. В реализации физкультурных занятий педагоги используют индивидуальный подход к детям, следят за самочувствием каждого ребенка, стремятся пробудить интерес к занятиям спортом, используя игровые приемы. В течение года систематически проводятся:

- утренняя гимнастика;
- регламентированная образовательная деятельность;
- закаливающие процедуры;
- витаминизация пищи в соответствии с требованиями СанПина;

- активный отдых;
- гимнастика после дневного сна;
- воздушные и солнечные ванны;
- спортивные праздники и развлечения.

Однако на конец учебного года не удалось провести мониторинг

2.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по образовательным областям, обозначенным во ФГОС ДО

Существенным аспектом качества образования является диагностика педагогического процесса в группах. Собранные воспитателями сведения предоставляются в виде аналитических материалов, таблиц, справок. С выходом ФГОСДО изменились основные подходы к проведению педагогического мониторинга. ФГОС ДО не предполагает проведение промежуточной и итоговой аттестации воспитанников на этапе дошкольного образования. Требования Стандарта к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые в свою очередь не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга).

Однако, ФГОС ДО допускает, что при реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития ребенка. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики и имеет основной целью оценку эффективности педагогических действий для последующего их планирования.

Анализ мониторинга образовательного процесса позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей:

Наилучшие показатели: «Физическое развитие». Реализация ОО находится на достаточно высоком уровне. Этому способствует соблюдение режима двигательной активности в течение дня, проведение утренней гимнастики, НОД по физическому развитию, планируемая индивидуальная работа по развитию движений, использование здоровьеразвивающих технологий в режиме дня и в проведении НОД.

Несколько ниже показатели по ОО «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественное творчество». Усвоение программного материала находится на достаточно хорошем уровне. Дети знакомы с моральными нормами и правилами поведения. Проявляют интерес к разнообразному содержанию сюжетно – ролевых игр, осваивают умения принимать игровую роль. По ОО «Познавательное развитие» усвоение материала так же идет на достаточно хорошем уровне. Анализ мониторинга показал, что достаточно высокий показатель по ФЭМП, несколько ниже по сенсорному развитию, наиболее низкий по формированию целостной картины мира, мира природы и расширению кругозора.

Усвоение программного материала находится на достаточно хорошем уровне по образовательным областям «Речевое развитие». Причины низких показателей некоторых детей, считаем в низкой посещаемости занятий (пропуски по болезням), а так же есть воспитанники, с задержкой речевого развития.

Таким образом, образовательная деятельность в группе реализуется на достаточном уровне.

Такой результат был достигнут при выполнении следующих принципов:

- При организации образовательного процесса учтены принципы интеграции образовательных областей.
- В основу организации образовательного процесса определён комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью.
- Большой акцент делался на физическое, сенсорное и речевое развитие детей, не в ущерб социально – эмоциональному, эстетическому, познавательному.
- Решение программных задач осуществлялся в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.
- Образовательный процесс в ДОУ строился, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата на основе интересного диалогического общения.

<i>Особенности образовательного процесса</i>	<i>Какие факторы повлияли на результат?</i>
Изменение планирования	<ul style="list-style-type: none"> • Комплексно-тематическая модель планирования. • Интеграция образовательных областей. • Проектная деятельность. • Использование ИКТ. • Участие в различного уровня конкурсах, соревнованиях.
Обеспечение индивидуально-дифференцированного подхода к детям.	Создание атмосферы психологической комфортности, предполагающий психологическую защищенность ребенка, обеспечение эмоционального комфорта, создание условий для самореализации.
Организация партнерской деятельности взрослого с детьми.	<ul style="list-style-type: none"> • Поддержка индивидуальности и инициативы детей. • Создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ненавязчивая помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах д-ти (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.); • Установление правил взаимодействия в разных ситуациях; • Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка).
<p style="text-align: center;">Обеспечение вариативности форм работы с детьми</p>	<p style="text-align: center;"><i>Предоставление детям права:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • на самостоятельный выбор деятельности; • свободу творческого замысла; • на выбор темы проекта, занятия, рисунка и т.п.; • на выбор деятельности по интересам. <p style="text-align: center;"><i>Использование разных форм, методов, приемов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • проблемные ситуации; • смена «игровых ролей» (ребёнок-воспитатель и др). • анализ ситуации; • проектирование, моделирование; • опыт, эксперимент, тест, развивающие игры и т.п. • «вечер добрых слов», «минутки шалости», «день помощи», «час комплиментов», «день открытых дверей», «неделя вежливости» и т.п. • викторины, соревнования, досуги и т.п.

	<ul style="list-style-type: none"> • «день репортёра», «день экскурсовода» и т.п.
Сбалансированный режим	<ul style="list-style-type: none"> • Разработана и внедрена «Модель двигательного режима». • Организация режима и объем образовательной нагрузки соответствует требованиям СанПиН. • В организации образовательного процесса предусмотрены: январские каникулы, недели здоровья. • Проведение мероприятий по профилактике утомления отдельных детей. • Соблюдение баланса между разными видами активности (умственной, физической и др.) и отдыха; их чередование с целью избежания перегрузок). • Наличие времени для организованной и самостоятельной (нерегламентированной и свободной) деятельности ребёнка; • Организация гибкого режима пребывания детей в ОУ (с учетом потребностей родителей, для детей в адаптационном периоде и пр.)
Система работы с учреждениями города (социальными партнерами).	<p>Сотрудничество с социальными партнерами – организациями и частными лицами. Это образовательные, просветительные, правоохранительные, медицинские, финансовые организации, учреждения культуры, спорта, торговли и другие. Со всеми из них заключены договора (долгосрочные или одноразовые), с некоторыми разработаны планы совместных мероприятий, а также отлажена обратная связь (информация на сайтах, печатный материал, отзывы о проведении совместных мероприятий).</p>
Взаимодействие с семьей.	<p>Регулярность проведения мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных</p>

	<p>представителей) реализуемой ДОО образовательной программой).</p> <p>Вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.</p> <p>Создание условий для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности.</p>
--	--

2.4. Анализ уровня развития выпускников ДОО

Для определения эффективности воспитательно-образовательной работы педагогами каждый год проводится мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения примерной образовательной программы ДОО, подготавливается анализ эффективности работы ДОО. Дети, посещающие детский сад, на протяжении уже долгого времени успешно осваивают образовательную программу.

Выпускники 2022 года (46 воспитанника) успешно прошли поступление в общеобразовательные учреждения (школы) микрорайона: МОУ № 55, МОУ № 35, МОУ № 55, лицеи № 33 и № 30, МОУ № 39 и другие школы города.

2.5. Анализ системы взаимодействия ДОО с родителями воспитанников

Взаимодействие с родителями коллектив ДОО строит на принципе сотрудничества и партнерства. При этом решаются задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы: групповые родительские собрания, консультации; проведение совместных мероприятий для детей и родителей; анкетирование; наглядная информация; выставки совместных работ; посещение открытых мероприятий и участие в них; заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

В дошкольном учреждении создаются условия для максимального

удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОО участвовать в жизнедеятельности детского сада. В МБДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в дошкольном учреждении, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

2.6. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2020-2021 учебном году функционирование МБДОУ «Детский сад № 72» сочетало традиционные высокоэффективные формы работы и современные инновационные технологии. Такая интеграция обеспечила учреждению положительную динамику по всем направлениям деятельности ДОО.

В полном объеме реализованы поставленные задачи по всем направлениям деятельности:

- в воспитательно-образовательной деятельности;
- в оздоровительно-профилактической работе;
- на 100% реализованы средства бюджетного финансирования на 2020 год;
- стабильно функционируют Органы общественного самоуправления.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в ДОО на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Также осуществляется внеплановый текущий контроль по запросу родителей, по чрезвычайной ситуации.

Результаты внутреннего контроля обсуждаются на планерках и педсоветах.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством. Таким образом, на основе результатов самообследования деятельности ДОО можно сделать следующие

ВЫВОДЫ:

В целом коллектив успешно и активно решал задачи воспитания и обучения дошкольников. Наиболее успешными в деятельности детского сада за год можно обозначить следующие показатели.

1. В ДОО имеется нормативно-правовая, регламентирующая, информационно-справочная документация.

2. В ДОУ реализуется образовательная Программа, отвечающая Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.
3. Управление процессом реализации образовательной деятельности носит комплексный системный характер.
4. В ДОУ прослеживаются хорошие показатели индивидуально развития воспитанников.
5. Для дальнейшей успешной образовательной деятельности ДОУ необходимо обратить особое внимание на творческую сознательность и инициативность отдельных педагогов.
6. Необходимо дальнейшее повышение квалификации и мастерства педагогов.
7. Несмотря на наличие в ДОУ достаточного количества материалов и игрового оборудования для различных видов детской деятельности, необходимо дальнейшее пополнение развивающей предметно- пространственной среды игровым оборудованием, методическим обеспечением.

Развитие физических, интеллектуальных, творческих способностей детей, обеспечивающих их социальную успешность. Формирование общей культуры личности ребенка и создание здорового образа жизни для ребенка в детском саду является первоосновой его полноценного воспитания и развития. В ДОУ проводится систематическая и целенаправленная работа по сохранению и улучшению здоровья детей, ориентирована на сохранение и укрепление физического и психического здоровья, формированию у родителей, педагогов, детей ответственности в деле сохранения своего здоровья, улучшение медико-социальных условий пребывания ребенка в детском саду. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. Взаимодействие участников образовательного процесса как субъектов обеспечивает позитивные результаты развития детей. Обязательная часть Программы отражает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти образовательных областях.

Основными задачами для реализации поставленной цели являются:

1. Продолжать реализацию программы «Здоровья» с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников; формировать у детей навыки безопасного поведения и отношения к своему здоровью.
2. Продолжать формирование у детей осознанно-правильного отношения к природным явлениям и окружающим объектам.
3. Продолжать создавать условия для обновления предметно-пространственной среды, способствовать развитию активности ребёнка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности, творчества, экспериментирование.

По итогам работы ДООУ за 2021-2022 учебный год определены следующие приоритетные направления деятельности на 2022-2023 учебный год:

- повышение социального статуса дошкольного учреждения;
- создание равных возможностей для каждого воспитанника в получении дошкольного образования;
- увеличение количества педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию;
- повышение уровня педагогического просвещения родителей (законных представителей),
- глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ);
- увеличение числа родителей (законных представителей), обеспечиваемых консультативной поддержкой ДООУ;
- рост творческих достижений всех субъектов образовательного процесса,
- физического развития и здоровьесбережения формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности;
- активное включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Итоги административно-хозяйственной работы

- Своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу ДООУ.
- Инструктажи проводились в соответствии с циклограммой.
- Пополнены пакеты документов по ОТ, ПБ, ГО.
- Нормативно-правовые документы вышестоящих организаций изучались и прорабатывались с коллективом своевременно.
- Ремонт аварийной входной площадки № 2.
- Ремонт полов в группе № 2.
- Приобретение мебели, компьютеров и технологического оборудования.
- Ремонт козырька над входной площадкой № 1.
- Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств местного бюджета.

Основные нерешенные проблемы:

- окончание капитального ремонта крыши;
- оборудование отдельного входа для группы № 2;
- капитальный ремонт внутреннего водопровода и канализации;
- замена электрики в ДООУ;
- ремонт цоколя и устройство отмостков;
- косметический ремонт помещений групп;
- замена окон в помещениях групп и в кабинетах;
- ремонт туалетных комнат групп с заменой сантехники;

- ремонт пищеблока и продуктовых складов, раздевалки сотрудников;
- ремонт помещений прачечной;
- ремонт сараев с капитальным ремонтом крыши и заменой входных дверей.

на пищеблок и в прачечную.

В 2021-2022 учебном году необходимо:

- Обеспечить нормативные, организационные и программно-методические условия для внедрения основной образовательной программы МБДОУ в соответствии с ФГОС.
- Привести в соответствие с ФГОС ДО развивающую предметно-пространственную среду МБДОУ.
- Внедрить использование в образовательном процессе мультимедийные средства, компьютерные технологии.

В 2022-2023 году планируется также работа по следующим направлениям:

- окончание капитального ремонта крыши;
- оборудование отдельного входа для группы № 2;
- капитальный ремонт внутреннего водопровода и канализации;
- замена электрики в ДОУ;
- ремонт цоколя и устройство отмостков;
- ремонт полов в помещениях групп;
- косметический ремонт помещений групп;
- замена окон в помещениях групп и в кабинетах;
- ремонт туалетных комнат групп с заменой сантехники;
 - ремонт пищеблока и продуктовых складов, раздевалки сотрудников;
 - ремонт помещений прачечной;
 - ремонт сараев с капитальным ремонтом крыши и заменой входных дверей;
- приобретение мебели, компьютеров и технологического оборудования на пищеблок и в прачечную.

3. План работы на 2021-2022 учебный год.

3.1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

Задачи:

1. Формировать у дошкольников качества успешной адаптации для жизни в современном обществе посредством использования инновационной технологии «рефлексивный круг»;
2. Совершенствовать работу в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста
3. Воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности воспитанников через сотрудничество с семьями воспитанников..

Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.

Образовательные области	Основные виды деятельности
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Двигательная (двигательная активность) • Физическая культура • Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры • Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками) • Патриотическое воспитание • Самостоятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице) • Формирование основ безопасности
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Познавательно-исследовательская (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними) • Формирование элементарных математических представлений • Приобщение к социокультурным ценностям • Ознакомление с миром природы
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие речи • Приобщение к художественной литературе
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Рисование • Лепка • Аппликация • Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально- ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) • Конструктивно – модельная деятельность из разного материала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал).

3.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства (курсы повышения квалификации, подготовка к аттестации, самообразование педагогов, семинары для педагогов, МО, консультации, коллективные открытые просмотры)

- Обучение на курсах повышения квалификации.

Фамилия, имя, должность	Наименование курсов	Сроки
1. Мухина Елена Геннадьевна, воспитатель Младшей группы		2022 г.
2. Земзина Ольга Николаевна Воспитатель 1-й младшей группы		2022г.

- Подготовка к аттестации и аттестация.

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	ФИО аттестуемого	Должность	Дата	Категория (планируют)
1.	Дурденевская Татьяна Павловна	воспитатель	2022 г.	соответствие занимаемой должности
2.	Земзина Ольга Александровна	воспитатель	2022 г.	первая
3.	Полозова Алла Викторовна	воспитатель	2022 г.	первая
4.	Смирнова Наталия Николаевна	Муз.руководитель	2022	первая
5.	Геккиева Елена Александровна	старший воспитатель	2022 г.	первая

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	август 2022	старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь 2022	старший воспитатель

3	Прохождение аттестации по плану	октябрь 2022 года - май 2023 года.	воспитатели
---	---------------------------------	------------------------------------	-------------

- Посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства.
- Самообразование педагогов.

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО • Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. • Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	сентябрь	старший воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений города	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы педагогов по самообразованию. • Выбор тематики и направлений самообразования 	В течение года	Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> • Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • Организация выставок методической литературы. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 		
--	---	--	--

План работы по самообразованию

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение тем по самообразованию	сентябрь	заведующий ДОУ старший воспитатель
2	Составление плана работы воспитателей по самообразованию	октябрь	старший воспитатель
3	Работа воспитателей по самообразованию. Подбор и чтение методической литературы по выбранной теме самообразования, статей периодической печати	в течение года	воспитатели
4	Посещение открытых занятий педагогами с презентацией итогов работы по темам самообразования	в течение года	воспитатели
5	Обсуждение новинок методической литературы	в течение года	старший воспитатель

Консультации, круглые столы

Содержание	Сроки	Ответственный
Консультация «Оказание методической помощи воспитателям в составлении планов воспитательно-образовательной работы на 2021-2022 учебный год»	сентябрь	старший воспитатель
Консультация «Интересные прогулки осенью»	октябрь	старший воспитатель
Круглый стол «Секреты общения с детьми»	ноябрь	старший воспитатель, педагоги ДОУ
Круглый стол «Этический кодекс педагогов ДОУ»	декабрь	старший воспитатель
Консультация «Современные технологии по планированию воспитательно-образовательного процесса»	январь	старший воспитатель
Консультация «Обеспечение комфортного самочувствия ребенка в образовательном учреждении».	февраль	старший воспитатель
Консультация «Режим двигательной и интеллектуальной нагрузки, включая мероприятия по безопасности».	март	педагоги ДОУ
Консультация «Современные программы и технологии по здоровьесбережению дошкольников»	апрель	старший воспитатель
Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ»	май	старший воспитатель воспитатели
Консультация «Планирование совместной музыкальной деятельности»	1 раз в 2 месяца	Музыкальный руководитель
Индивидуальные консультации по мере необходимости, сложившейся ситуации, по запросам педагогов	в течение года	старший воспитатель

План консультаций с молодыми педагогами

Содержание	Сроки	Ответственный
Консультация «Планирование воспитательно-образовательного процесса»	сентябрь	старший воспитатель
Консультация «Организация работы по самообразованию»	октябрь	
Консультация «Умей управлять своими эмоциями и поведением»	ноябрь	
Консультация «Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка»	январь	
Консультация «Моя идеальная дисциплина»	февраль	
Консультация «Сотрудничество семьи и дошкольного учреждения по развитию исследовательской деятельности детей»	март	старший воспитатель, педагоги ДОУ
Круглый стол «Особенности проектирования развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»	апрель	старший воспитатель
Консультация «Особенности работы с детьми в летний период»	май	старший воспитатель воспитатели
Консультации «Планирование совместной музыкальной деятельности»	1 раз в 2 месяца	музыкальный руководитель
Индивидуальные консультации по мере необходимости, сложившейся ситуации, по запросам педагогов	в течение года	старший воспитатель

Коллективные открытые просмотры педагогической деятельности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Открытый просмотр проведения утреннего круга	октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
2	Методическая неделя «Организация режимных моментов. Формирование культуры поведения» (взаимопосещения)	октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
3	Групповой проект «Любимые бабушки и дедушки»	октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
4	Экологический проект «Синичкин день»	ноябрь	Ст.воспитатель, Воспитатели групп
5	Проект «85 лет со дня рождения Э.Успенского»	декабрь	Музыкальный руководитель
6	Проект «В гостях у А.Л. Барто»	февраль	Ст.воспитатель, Воспитатели групп
7	Проект «Сохраним планету»	март	Ст.воспитатель, Воспитатели групп
8	Проект «Книга- наш друг»	апрель	Ст.воспитатель, Воспитатели групп
9	Проект «В здоровом теле, здоровый дух»	Апрель	Ст.воспитатель, Воспитатели групп
10	Проект «Мы помним! Мы гордимся!»	май	Ст.воспитатель, Воспитатели групп

4. Организационно-педагогическая работа (педагогические советы, работа творческих групп, конкурсы и смотры-конкурсы, выставки, праздники и развлечения, тематические недели, работа методического кабинета)

1.1. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педсовет №1 - Установочный «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2022-2023 учебном году»</p> <p>Цель: Активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы дошкольного учреждения.</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. О готовности ДОУ к новому 2022-2023 учебному году; 3. О годовом плане работы на 2022-2023 учебный год (презентация, обсуждение и утверждение). 4. Об организации воспитательно-образовательного процесса в 2022-2023 учебном году в соответствии с ФГОС ДО (утверждение годового календарного учебного графика, учебного плана на 2022-2023 учебный год; рабочих программ воспитателей и специалистов: (музыкальный руководитель); рассмотрение и утверждение расписания НОД и режима дня по возрастным группам). 5. Утверждение перспективного плана аттестации педагогических работников до 2025 года. <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие творческой группы в разработке годового плана. 2. Подготовка выступлений к педсовету. 	август	заведующий старший воспитатель воспитатели

<p>Педагогический совет № 2 «Использование технологии «рефлексивный круг» для успешной социализации детей дошкольного возраста» Цель: мотивация деятельности педагогического коллектива по внедрению в воспитательно - образовательный процесс инновационной технологии «рефлексивный круг» 1. Анализ анкетирования педагогов 2. Анализ тематического контроля по теме «Уровень профессионального мастерства педагогов ДООУ по применению технологий эффективной социализации ребенка» Кейс «Рефлексивный круг» как метод социализации детей дошкольного возраста.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>воспитатели музыкальный руководитель</p>
<p>Педагогический совет № 3 «Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста» Цель: совершенствовать умения определять воспитателя выстраивать образовательную деятельность по направлению «речевое развитие», используя инновационные технологии. 2.1. Анкетирование педагогов на выявление проблемных вопросов 3. Анализ тематического контроля по теме «Система работы по речевому развитию дошкольников» 4. Консультация «Современные образовательные технологии для развития речи дошкольников» <ul style="list-style-type: none"> • Семинар- практикум «Культура речи педагога» </p>	<p>февраль</p>	<p>заведующий старший воспитатель воспитатели</p>

<p>Педсовет №4 – Итоговый «Подведение итогов работы учреждения за 2022-2023 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на 2022-2023 учебный год»</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p>Форма поведения: традиционная с элементами дискуссии</p> <p>Вопросы педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год. Достижения. Проблемы. 2. Анализ мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО в конце учебного года; 	<p>май</p>	<p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>
---	------------	---

<p>3. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.</p> <p>4. Творческие отчеты воспитателей групп по выполнению задач годового плана.</p> <p>5. Отчеты педагогов о выполнении планов по самообразованию.</p> <p>6. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы.</p> <p>7. «Мы вас благодарим» (поощрение педагогов, достигших высоких результатов в области творческого поиска).</p> <p>8. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения педсовета.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год.</p> <p>2. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года.</p> <p>3. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>Оформление планов по самообразованию.</p>		
--	--	--

4.2. Выставки, вернисажи, конкурсы

№ п\п	Тема	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
1.	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенние подарки»	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
2.	Выставка рисунков «Мой любимый воспитатель»	27 сентября	Ст.воспитатель, воспитатели групп
3.	Вечер встречи «Международный день пожилых людей»	1 Октября	Ст.воспитатель, воспитатели групп
4.	Игрушки наших мам и бабушек	ноябрь (1 неделя)	Ст.воспитатель, воспитатели групп
	Акция «Кормушка для пичужки»	декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
5.	Смотр – конкурс ко Дню рождения Снеговика «Парад снеговиков»	Январь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
6.	Выставка рисунков «Наши защитники»	февраль (3 неделя)	Ст.воспитатель, воспитатели групп
7.	Ярмарка к 8 Марта «Золотые руки не знают скуки»	март (2 неделя)	Ст.воспитатель, воспитатели групп
8.	Выставка совместного творчества детей и родителей «Планета Детства»	апрель (2 неделя)	Ст.воспитатель, воспитатели групп
9.	Смотр-конкурс на лучший уголок речевого развития	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели групп
10.	Выставка детских работ «С праздником Великой Победы!»	май (1 неделя)	Ст.воспитатель, воспитатели групп

4.3 Работа в методическом кабинете.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Размещение информации на сайте ДОУ и в инстаграмм на странице ДОУ	1 раз месяц в течение года	Ответственный за Сайт, старший воспитатель Заведующий, Старший воспитатель
2.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы		
3.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	сентябрь	Старший воспитатель
4.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель , воспитатели
5.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной среды в группе	В течение года	Старший воспитатель
6.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года	Старший воспитатель
7.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	
9.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Старший воспитател ь
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	Старший воспитатель Творческая группа
11.	Проверка планов образовательного процесса	в течение года	Старший воспитатель
12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	Старший воспитатель

13.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	сентябрь	Старший воспитатель
14.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	Старший воспитатель
15.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	Май	Старший воспитатель

5. Система внутреннего мониторинга

Тематический контроль

Содержание	Методы и формы контроля:	Ответственн ,сроки
<p>«Система работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста через реформирование у них представлений о здоровом образе жизни»</p> <p>Цель: Оценка работы ДОУ по формированию у воспитанников установки на здоровый образ жизни.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. График проведения тематического контроля. 2. Карта анализа условий, созданных в ДОУ по критерию «здоровьесбережение» в ДОУ. 3. Проверка планирования воспитательно-образовательной работы. 4. Карта анализа беседы педагога с детьми по теме «Быть здоровыми хотим». 5. Карта проверки наглядной информации для родителей по теме «Здоровый образ жизни». 6. Вопросник для проведения диагностической беседы с детьми. 7. Опросник для педагогов. 	<p>старший воспитатель</p> <p>ноябрь</p>
<p>«Организация работы педагогического коллектива с родителями в ДОУ»</p> <p>Цель:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. График проведения тематического контроля. 2. Карта анализа условий, созданных в ДОУ для организации взаимодействия с семьями воспитанников. 3. Карта проверки планирования воспитательно-образовательной работы по разделу «Взаимодействие с родителями». 4. Карта наблюдения за проведением воспитателем 	<p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p> <p>январь - апрель</p>

<p>енкаэффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников.</p>	<p>мероприятий для родителей. 5.Вопросник для педагогов «Самооценка уровня Педагогической компетентности по организации взаимодействия с семьей». 6. Анкета для родителей; 7.Карта анализа форм участия родителей в управлении ДОУ. 8.Карта анализа взаимодействия администрации с семьями воспитанников.</p>	
--	---	--

6.Оперативный контроль

Содержание	сроки
<p>1. Соблюдение правил внутреннего распорядка. 2. Введение групповой документации. 3. Выполнение режима дня. 4. Оснащение групп и готовность к новому учебному году. 5. Подготовка педагогов к рабочему дню. 6. Обследование речи детей и планирование системы речевой коррекции. 7. Проведение мониторинга промежуточных результатов освоения детьми ООП ДОУ. 8. Сменность материалов в родительских уголках.</p>	сентябрь
<p>1.Обновление и пополнение материалов в игровых уголках. 2.Планирование и проведение прогулок в младшей и средней группах. 3.Планирование и проведение мероприятий по ПДД.</p>	октябрь
<p>1.Обновление и пополнение материалов в игровых уголках. 2.Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на улицах. 3. Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. 4. Создание условий для развития изобразительной деятельности детей в группах.</p>	ноябрь
<p>1. Воспитание самостоятельности и трудолюбия. 2. Культура поведения за столом. 3. Развитие навыков рисования. 4. Состояние прогулочных площадок.</p>	декабрь

1.Соблюдение техники безопасности при проведении НОД.2.Просмотр закаливающих процедур. 3.Подготовка к НОД и занятиям.	январь
--	--------

4. Организация предметно-развивающей среды для развития ЭМП дошкольников.	
1. Двигательный режим в течение дня. 2. Организация дневного сна детей. 3. Организация питания. 4. Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей.	февраль
1. Соблюдение режима дня. 2. Сформированность у детей навыков самообслуживания. 3. Анализ навыков культурного поведения за столом. 4. Анализ утренней гимнастики. 5. Создание условий для развития музыкальных способностей детей.	март
1. Знание воспитателями режима дня своей возрастной группы. 2. Количество и длительность НОД и занятий, соответствие сетке и гигиеническим требованиям. 3. Своевременный выход на прогулку и возвращение. 4. Умение воспитателя определять степень утомляемости детей и в связи с этим быстро реагировать.	апрель
1. Соблюдение режима дня. 2. Утренний прием на улице. 3. Своевременное укладывание спать. Спокойная обстановка в спальне, располагающая детей к отдыху. 4. Организация наблюдений в природе.	май

3. Взаимодействие в работе с семьей

Цель: Создание единого пространства для развития и саморазвития ребенка, повышение компетентности ребенка.

Задачи:

- Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
- Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей,

повышению их психолого-педагогической культуры

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	<p>№1. Задачи и цели деятельности ДОУ на новый учебный год</p> <p>1. Деятельность ДОУ и определение основных направлений взаимодействия с родителями в условиях перехода на ФГОС ДО.</p> <p>2. Режим дня в ДОУ.</p> <p>3. Организация питания.</p> <p>Организация культурно-досуговой и спортивно-оздоровительной деятельности в ДОУ.</p>	<p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p>

Май	№ 2. Итоги деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год 1. Анализ деятельности ДОУ за год. 2. Наши успехи в воспитательно-образовательном процессе. 3. Об организации работы ДОУ в летний период. 4. Обсуждение и принятие решений.	заведующий старший воспитатель
-----	---	---------------------------------------

Консультативная работа

1.	Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей Цель: Решение индивидуальных проблем детской адаптации	сентябрь-октябрь	заведующий старший воспитатель
2.	Консультации по планам воспитателей	в течение года	воспитатели
3.	Проведение консультаций по планам специалистов, по запросам родителей.	в течение года	заведующий старший воспитатель воспитатели

Родительские собрания (примерный)

Родительские собрания проходят по плану воспитателей и тема собрания может меняться в зависимости от проблем и интересов группы, которые необходимо решить.

Примерные тематики	Месяцы проведения	Ответственные
1-2я младшая «Адаптация детей раннего возраста» Младшая «Психофизиологические особенности детей 3-4 года жизни, организация режима дня» Средняя «Психофизиологические особенности детей 4-5 года жизни, организация режима дня» Старшая «Психофизиологические особенности детей 5-6 года жизни, организация режима дня» Подготовительная «Задачи воспитания и обучения детей седьмого года жизни в новом учебном году, пути их реализации»	сентябрь	старший воспитатель воспитатели
1-2я младшая «Игра учит, развивает, воспитывает» Младшая «Развитие речи младших дошкольников» Средняя «Дошкольный возраст: развитие речевых	Февраль	старший воспитатель воспитатели

способностей» Старшая «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» Подготовительная «Ребенок на пороге школы»		
1-2я младшая «Всё начинается с детства» Младшая «Семьи как основа нравственно-патриотического воспитания ребенка» Средняя Основы нравственно -патриотического воспитания в семье и ДОУ» Старшая «Всё начинается с детства» Подготовительная «До свидания, детский сад!»	Апрель	старший воспитатель воспитатели

Информационно-аналитическая деятельность

1.	Социологическое обследование семей (анкетирование) для составления социального паспорта ДОУ на 2022-2023 учебный год	сентябрь-октябрь	воспитатели старший воспитатель
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	сентябрь	заведующий
3.	Знакомство родителей с уставными и локальными актами учреждения	сентябрь	заведующий
4.	Работа сайта дошкольного учреждения - Освещение работы дошкольного учреждения на сайте - Дистанционные консультации на сайте детского сада - Фоторепортажи о проведенных мероприятиях, выставках, конкурсах	в течение года	старший воспитатель

Наглядная агитация

1.	Информационные проспекты, тематические выставки	в течение года	старший воспитатель
2.	Обновление информационного стенда для родителей у центрального входа и у методического кабинета (инструктор по ФК рекомендует, информация музыкального руководителя)	в течение года	старший воспитатель
3.	Оформление буклетов для родителей группы раннего возраста - «Адаптация ребенка к детскому саду» - «Как избежать осложнений в период адаптации»	сентябрь	старший воспитатель медсестра
4.	Оформление информационных стендов для родителей к новому учебному году во всех возрастных группах.	сентябрь	воспитатели
5.	Фотовыставки в холле ДОУ	в течение года	

6.	Информация для родителей в папках-передвижках и уголках для родителей: -Растим детей здоровыми - Трудовое воспитание детей -Выходной день с ребёнком на природе - Развиваем речь детей - Родителям о ФГОС и т.д.	в течение года	
----	---	----------------	--

4. Административно-хозяйственная работа

Работа с документацией			
1.	Подготовка пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих и регулирующих функционирование дошкольного учреждения и воспитательно-образовательный процесс в группах	август-сентябрь	заведующий заведующий хозяйством старший воспитатель
2.	Подготовка и утверждение штатного расписания, тарификационных списков.	август	заведующий

3.	Разработка и утверждение графиков работы административного, педагогического и обслуживающего персонала	август	заведующий
4.	Доработка и заключение (продление) договоров с организациями, обслуживающими ДООУ	декабрь	заведующий заведующий хозяйством
5.	Оформление документов на компенсацию части родительской платы	в течение года	заведующий
Охрана жизни и здоровья детей			
1.	Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	в течение года	Заведующий специалист по ОТ заведующий хозяйством
2.	Инструктаж по соблюдению техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников.	декабрь	заведующий хозяйством
3.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	октябрь, март	заведующий хозяйством
Осуществление обучения, воспитания и развития детей			
1.	Формирование контингента детей на новый учебный год	август-сентябрь	заведующий
2.	Осуществление сотрудничества с социальными институтами детства (детской поликлиникой, театром, ГИБДД и др.)	в течение года	старший воспитатель
3.	Организация питания: качество готовой пищи, сбалансированность питания, соблюдение сметы расходов на питание, соблюдение норм питания, составление меню для детей (анализ любимых блюд)	в течение года	заведующий медсестра заведующий хозяйством
4.	Постоянный контроль за посещаемостью детей по группам: выявление причин непосещения	в течение года	старший воспитатель

	детьми ДООУ, выявление ослабленных и часто болеющих детей.		медсестра
Организация производственной учебы сотрудников			
1.	Повышение образовательного уровня сотрудников через направление на курсы повышения квалификации, семинары, различные виды учеб	в течение года	старший воспитатель
2.	Проведение пятиминуток с обсуждением результатов, проведенных в текущем году проверок надзорных органов.	в течение года	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством
Материально-техническое обеспечение			
1.	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбор мебели в группах	август	старший воспитатель воспитатели
2.	Работа по предписанию Роспотребнадзора	в течение года	заведующий
3.	Ревизия продуктового склада.	ежемесячно	кладовщик
4.	Проведение ремонта малых архитектурных форм	май	заведующий хозяйством
Общее собрание трудового коллектива			
1.	Вводное собрание: - функционирование ДООУ в новом учебном году; - утверждение коллективом инструктивно-управленческой документации.	сентябрь	заведующий
2.	Плановые собрания коллектива: - промежуточные итоги в работе; - решение текущих вопросов; - о перспективах на новый учебный год	в течение года	заведующий
3.	Внеплановые собрания по производственной необходимости	в течение года	заведующий
Организация информационно-просветительской деятельности			
1.	Изучение социального статуса семей	сентябрь	старший воспитатель

2.	Проведение групповых родительских собраний.	в течение года	воспитатели
3.	Проведение индивидуальной работы с родителями	в течение года	Заведующий воспитатели
4.	Организация совместных мероприятий с участием детей, родителей и педагогов: тематические вечера, праздники.	в течение года	заведующий старший воспитатель воспитатели
5.	Размещение информации о деятельности дошкольного учреждения на сайте	1 раз в месяц	старший воспитатель
Осуществление контроля			
1.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	сентябрь	медсестра заведующий хозяйством
2.	Контроль за соблюдением инструкций по технике безопасности	постоянно	специалист по ОТ
3.	Рейд комиссии по охране труда.	октябрь	специалист по ОТ
5.	Контроль за организацией своевременного прохождения сотрудниками медицинского осмотра	март	заведующий
6.	ТБ на кухне (работа с электроприборами), в прачечной (работа с электромашинами)	октябрь	специалист по ОТ заведующий хозяйством
7.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	в течении года	заведующий хозяйством медсестра
8.	Проверка освещения ДОУ	в течении года	заведующий хозяйством
10.	Просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	заведующий
11.	Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	январь	заведующий

			медсестра
12.	Контролировать все участки работы: -заказ и доставка продуктов - подсчет стоимости дето-дня - подсчет калорийности питания - освоение технологии приготовления новых блюд - состояние перспективного меню	постоянно	заведующий медсестра кладовщик
Материально-техническое обеспечение			
1.	Техническое состояние зданий и оборудования: - подготовка сметной документации и завоз материалов для ремонтных работ - косметический ремонт отдельных помещений	май -август	заведующий заведующий хозяйством
2.	Содержание участков детского сада: - ремонт и окраска оборудования; - изготовление и установка дополнительного оборудования; - обновление и ремонт конструкций для игр на территории ; - удаление поросли и побелка деревьев на высоту 1,0 м, стрижка кустарников; - завоз песка.	май -август	заведующий заведующий хозяйством
3.	Приобретение мягкого инвентаря оборудования	в течение года	заведующий заведующий хозяйством
4.	Обеспечение групп и других подразделений учреждения хозяйственно -уборочным инвентарем и моющими средствами в соответствии с утвержденными нормативами	постоянно	заведующий хозяйством
5.	Сезонные работы: - подготовка уборочного инвентаря;		заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> - экологический субботник по уборке территории; - обрезка кустарников, подготовка газонов, разбивка цветников; - очистка от мусора и грязи газонов и тротуаров; - побелка бордюров- подготовка цветников к посадке; - побелка, покраска, частичная замена шифера, ремонт полов на прогулочных площадках; - ремонт отмостков; - очистка вытяжной вентиляциина пищеблоке; - перезарядка огнетушителей; - закрытие – открытие продухов. 	осень- весна	<p>заведующий хозяйством</p> <p>коллектив ДОУ</p>
6.	<p>Оснащенность педагогического процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● своевременно приобретать учебный и игровой материал для групп; ● оформление подписки на профессиональные периодические издания. 	в течение года	<p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p>

	«Женский день – 8 марта отмечает вся страна!»		воспитатели музыкальный руководитель
6.	Концертная программа, посвящённая «Дню победы!»	май	старший воспитатель воспитатели музыкальный руководитель
7.	Музыкальный бал для подготовительной группы «До свидания, детский сад!»	май	старший воспитатель воспитатели музыкальный руководитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 72» г. Иваново

Утверждено: Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 72»

Устинова А.В

«_____» _____ 2022 год

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	заведующий хозяйством
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности: бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течении года	старший воспитатель воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Юные пожарные»	ноябрь	старший воспитатель воспитатели
5.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	старший воспитатель воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	в течении года	старший воспитатель воспитатели

7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	февраль март	старший воспитатель воспитатели
8.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста	апрель	старший воспитатель воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции).Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	май	старший воспитатель воспитатели

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 72» г. Иваново

Утверждено: Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 72»

Устинова А.В

«_____» _____ 2022 год

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственные			
1	Проведение декады безопасности	сентябрь	старший воспитатель
2	Обновление уголков безопасности в группах	октябрь	старший воспитатель воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	декабрь	старший воспитатель воспитатели групп
Работа с воспитателями			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	сентябрь	старший воспитатель
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	октябрь ноябрь	старший воспитатель воспитатели групп
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	ноябрь	старший воспитатель
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	декабрь	старший воспитатель

5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	январь	старший воспитатель медсестра
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	февраль	старший воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	март	старший воспитатель воспитатели
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, вовремя таяния снега	март	старший воспитатель воспитатели старшей и подготовительной групп
9	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	апрель	старший воспитатель воспитатели
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	май	старший воспитатель музыкальный руководитель воспитатели
Работа с детьми			
1	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Наблюдение за движением пешеходов ● Наблюдение за движением транспорта ● Наблюдение за работой светофора ● Рассматривание видов транспорта ● Прогулка к пешеходному переходу ● Знакомство с улицей ● Наблюдение за движением транспорта ● Знаки на дороге – место установки, назначение 	<p>сентябрь ноябрь декабрь январь март апрель май</p>	старший воспитатель воспитатели
2	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Что ты знаешь об улице? ● Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение ● Правила поведения на дороге ● Машины на улицах города – виды транспорта ● Что можно и что нельзя 	<p>сентябрь октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки 		
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» 	в течение года	
4	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» 	в течение года	
5	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» 	в течение года	
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» 	в течение года	
7	<p>Развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Зеленый огонек (досуг) 	сентябрь ноябрь январь	музыкальный руководитель

	<ul style="list-style-type: none"> Учите правила дорожного движения (досуг) Петрушка на улице (досуг) Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) Уважайте светофор (кукольный спектакль) На лесном перекрестке (инсценировка) 	февраль март апрель	воспитатели групп
Работа с родителями			
1	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма <p>Родители – пример для детей</p>	в течение года	старший воспитатель воспитатели
2	<p>Информационный стенд:</p> <ul style="list-style-type: none"> Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	в течение года	старший воспитатель воспитатели подготовительной и старшей групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	сентябрь май	воспитатели

